

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Data e luogo di nascita \_\_\_\_\_

Documento di identità \_\_\_\_\_ Numero \_\_\_\_\_ Rilasciato il \_\_\_\_\_

Domicilio: città \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ Via/p.zza \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Numero telefonico: casa \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Motivo della richiesta \_\_\_\_\_

Documentazione da allegare al presente modulo:

1. Fotocopia documento d'identità
2. Fotocopia del certificato oggetto della richiesta
3. Allegato A (consenso a richiedere informazioni sui dati personali dell'interessato relativamente alla certificazione oggetto della presente richiesta).
4. Copia dell' eventuale bonifico bancario

- Costo per certificazione rilasciata direttamente all'interessato: €25
- Costo per certificazione di un documento inviata all'interessato con posta raccomandata €35
- Costo per ogni certificazione successiva alla prima inviata all'interessato con posta raccomandata €25

**In mancanza di istruzioni contrarie i documenti verranno inviati all'indirizzo sopra indicato. The British Institute of Florence non si assume nessuna responsabilità per l'eventuale smarrimento dei documenti.**

Il pagamento può essere effettuato mediante:

- (1) Bonifico bancario domiciliato presso Cassa di Risparmio di Firenze, agenzia 14 Firenze, ABI 06160, CAB 02814, conto corrente 6520/00, codice IBAN IT74H0616002814000006520C00
- (2) Vaglia postale intestato al The British Institute of Florence
- (3) Contanti o assegno bancario al momento del ritiro della certificazione

#### **INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. 196/2003**

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. - Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: Certificazione/autenticazione/Invio corrispondenza/comunicazioni.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: in documenti cartacei e informatici, custoditi secondo le prescrizioni del D. Lgs. 196/2003.
3. Il conferimento dei dati è necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali del British Institute of Florence e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del servizio richiesto.
4. Il titolare del trattamento è: The British Institute of Florence, con sede in Firenze, Palazzo Lanfredini, Lungarno Guicciardini n° 9.
5. Il responsabile del trattamento è il direttore del The British Institute of Florence pro tempore la Signora Vanessa Hall-Smith .
6. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003.

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa.

Nome ..... Cognome ..... Firma leggibile .....

**Allegato 1**

**To whom it may concern**

I authorise you to provide The British Institute of Florence with any information they require in order for them to authenticate the degree/academic certificates I have obtained from your institution.

Name \_\_\_\_\_

Date

Signature \_\_\_\_\_